

Stichting Art – Beleidsplan omtrent Privacy

laatste wijziging: 1 augustus 2018

Per 26 mei 2018 is de nieuwe wet omtrent bescherming van persoonsgegevens ingegaan, ook wel bekend als de AVG. Voor Stichting Art betekent dit dat aan een aantal zaken voldaan moet worden, deze zullen hieronder belicht worden. Voor ons staat de bescherming van de gevoelige gegevens van de contribuant voorop. De nieuwe wijze van handelen door Stichting Art zal middels een aantal punten in dit plan beschreven worden.

Inschrijving

De eerste kennismaking met Stichting Art is voor de meeste studenten middels de inschrijving. Op het inschrijfformulier zullen de volgende persoonsgegevens opgevraagd worden: voor- en achternaam, adres, postcode en woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, IBAN-nummer, studentnummer. Wanneer een contribuant kiest om zich uit te schrijven, zullen de gegevens binnen een jaar verwijderd worden uit ons systeem. Bij het inschrijfformulier is een extra clausule opgenomen waarin er toestemming wordt gevraagd voor intern gebruik van foto's. De contribuant heeft hierbij de keuze om niet op foto's te verschijnen, na toestemming op foto's te verschijnen, of zonder extra toestemming op de foto gezet te mogen worden. Deze overeenkomst geldt enkel voor intern gebruik.

Contribuutengegevens

Wij werken met Davilex, een administratief systeem om ons contribuantenbestand te beheren en de contributie te innen. Dit systeem bevat gevoelige informatie over onze contribuanten en alumni. Om deze reden is het systeem alleen toegankelijk voor het huidige bestuur. Hier geldt wel een uitzondering: de secretaris van het Tijdschrift Article heeft, enkel onder begeleiding van een bestuurslid, toegang tot hun eigen ledenbestand dat in Davilex opgenomen is.

Verdere persoonsgegevens

Wanneer Stichting Art een activiteit organiseert waar meer gegevens nodig zijn dan gevraagd op het inschrijfformulier, zullen wij zorgvuldig met deze gegevens omgaan. In geval van commissies die een activiteit organiseren met het vereiste van extra persoonsgegevens zal het bestuur toezien op een zorgvuldige behandeling ervan. Aan het eind van het studiejaar zorgt het bestuur dat deze specifieke persoonsgegevens verwijderd worden uit de mail, drive en andere opslagplekken die in gebruik zijn van bestuursleden en commissieleden.

Foto's

Foto's op de website van Stichting Art zijn alleen toegankelijk voor onze contribuanten. De foto's worden zichtbaar na het inloggen op de website. Enkel onze contribuanten kunnen een account aanmaken op de website en dus door het inlogportaal heenkomen. Foto's die voor promotiedoeleinden worden gebruikt, worden anders behandeld: voorafgaand aan de publicatie zal mondelinge toestemming worden gevraagd aan de desbetreffende persoon. Ook zal er aan het begin van elke activiteit waarbij een fotograaf aanwezig is gevraagd worden of iemand niet op de foto wil. De persoon hoeft niet publiekelijk te zeggen dat hij/zij niet op de foto wil, maar kan dit ook later melden bij de fotograaf.

Archief

Stichting Art geniet als een van de oudste studiestichtingen/verenigingen van de faculteit Geesteswetenschappen aan de Universiteit Utrecht een rijke geschiedenis. Hier kijken we als (kunst)historici dan ook graag op terug tijdens onze Lustra en Diei. Om de geschiedenis in- en overzichtelijk te houden, beheert het bestuur een archief. Dit archief is alleen toegankelijk voor het zittende bestuur en bij uitzondering voor contribuanten onder toezicht van een bestuurslid. Tevens zullen de artikelen in het archief geen onnodige persoonsgegevens bevatten. Het archief heeft bij Stichting Art dus een werk dragende functie.

Externe gegevens

Stichting Art beheert op dit moment twee lijsten met gegevens van externen. Een lijst met vrienden en partners van de stichting en een lijst met sprekers. De lijst met vrienden en partners bestaat enkel uit actuele vrienden. Het partner-gedeelte is wel uitgebreider. Benaderde bedrijven voor een partnerschap die dat verzoek hebben afgewezen, worden enkel met bedrijfsnaam in het document genoemd en niet meer benaderd in de toekomst. Dit maakt het werk van onze commissaris extern doelbewuster en efficiënter. Ook de lijst van sprekers die door ons wordt bijgehouden is vanwege efficiëntie: sprekers worden op deze manier niet te vaak benaderd door commissies en bestuursleden voor activiteiten. Ook sprekers die in het algemeen liever niet worden benaderd, worden in deze lijst opgenomen. Uiteraard wordt alleen de naam, het vakgebied en het mailadres van de spreker opgenomen. Beide lijsten zijn alleen toegankelijk voor de desbetreffende bestuurs- en commissieleden die de informatie nodig hebben. Deze gegevens worden niet met externe partijen gedeeld.

Verwijderen, inzien en opvragen eigen gegevens

Een contribuant heeft ten alle tijden het recht om zijn/haar gegevens op te vragen, in te zien, te wijzigen en eventueel te verwijderen. Een verzoek tot verwijderen of het opvragen van deze gegevens, voor zover bij Stichting Art bekend, kan de contribuant in kwestie zelf indienen door te mailen naar bestuur@stichting-art.nl. Het bestuur tracht deze aanvragen binnen tien werkdagen te beantwoorden en te verwerken. Houd hierbij echter rekening met de capaciteiten van het bestuur in drukke perioden. Indien een contribuant wenst al zijn/haar persoonsgegevens te verwijderen, is het niet mogelijk om contribuant te blijven bij Stichting Art. De desbetreffende persoon zal worden uitgeschreven bij Stichting Art.